

หมายเลขโทรศัพท์.....

คณะวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา
แบบขอสอบภาคนิพนธ์

ส่วนที่ 1 สำหรับนักศึกษา

ชื่อนักศึกษา (นาย, นาง, นางสาว).....
รหัสประจำตัว.....หมู่เรียน.....ภาค ☐ ปกติ ☐ พิเศษ รุ่นที่.....
นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตร () บธ.ม. () บข.ม.
สาขาวิชา.....

ได้ลงทะเบียนเพื่อดำเนินการจัดทำภาคนิพนธ์ ตั้งแต่ภาคเรียนที่...../.....
หัวข้อเรื่อง (ภาษาไทย)
.....
หัวข้อเรื่อง (ภาษาอังกฤษ)
.....

บัดนี้ได้ดำเนินการศึกษาวิจัยและจัดทำเอกสารภาคนิพนธ์เสร็จเรียบร้อยแล้ว พร้อมทั้งจะเข้าสอบได้
จึงได้จัดส่งภาคนิพนธ์ จำนวน 4 ชุด ชุดละ.....หน้า มาเพื่อโปรดพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสอบ
และนัดหมาย วัน เวลาสอบต่อไป

ลงชื่อ.....นักศึกษา
(.....)
...../...../.....

เห็นสมควรอนุญาตให้นักศึกษาเข้าสอบภาคนิพนธ์

ได้ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... เวลาน.

ห้องสอบ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

อาจารย์ที่ปรึกษาภาคนิพนธ์

...../...../.....

ส่วนที่ 2 สำหรับเจ้าหน้าที่

การเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการสอบภาคนิพนธ์

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่

วันที่เดือน.....พ.ศ.....

1.ประธาน (ประธานกรรมการสอบ)
2.กรรมการ (อาจารย์ที่ปรึกษาภาคนิพนธ์)
3.กรรมการและเลขานุการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ประธานกรรมการบริหารหลักสูตร

...../...../.....

ความเห็นและการดำเนินการของคณะวิทยาการจัดการ

ได้ตรวจสอบเงื่อนไขตามระเบียบข้อบังคับแล้วเห็นควร

() แก่ไข เนื่องจาก.....

() ดำเนินการตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรเสนอ

โดยจัดสอบ ณ ห้อง.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เวลา.....น.

ลงชื่อ.....

(.....)

เจ้าหน้าที่

...../...../.....

ลงชื่อ.....

(.....)

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ

...../...../.....

สำหรับเจ้าหน้าที่

() จัดส่งเอกสารภาคินิพนธ์

() จองห้องสอบ

() แจ้งผู้เกี่ยวข้องอื่นๆ